

Město Rokytnice v Orlických horách

vyhlašuje

VÝZVU K PŘEDLOŽENÍ NABÍDKY

v souladu s metodickou příručkou Doplnující výklad k postupům pro zadávání zakázek spolufinancovaných ze zdrojů EU, nespádajících pod aplikaci zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v programovém období 2007 –2013, které jsou spolufinancované z Operačního programu přeshraniční spolupráce Česká republika – Polská republika k podání nabídky k zakázce malého rozsahu (dále jen zakázka) na akci

„Technický dozor a koordinátor BOZP pro projekt: „Přestavba kotelny na hasičskou zbrojnici v Rokytnici v Orlických horách“

Zakázka je součástí projektu s názvem „Modernizace integrovaného záchranného systému Orlických a Bystřických hor v souvislosti se vstupem do Shengenského prostoru“, registrační číslo: CZ.3.22/1.3.00/09.01502.

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu nezadávanou v režimu zákona č. 137/2006 Sb. Jedná se o zakázku na služby. CPV kód: 71322100-2.

1. Informace o zadavateli

Název zadavatele:	Město Rokytnice v Orlických horách
Sídlo zadavatele:	náměstí Jindřicha Šimka 3, 517 61 Rokytnice v Orlických horách
IČ:	00275301
DIČ	CZ00275301
Osoba oprávněná jednat:	Petr Hudousek
Kontaktní osoba:	Petr Hudousek
e-mail	petr.hudousek@mu.rokytnice.cz
telefon:	494379029, 736752217

2. Charakteristika projektu a informace o druhu a předmětu zakázky

Charakteristika projektu:

Projekt „**Přestavba kotelny na hasičskou zbrojnici v Rokytnici v Orlických horách**“ předpokládá adaptaci budovy bývalé kotelny z 80. let 20. století, dnes již bez hlavního využití. Projekt zahrnuje kompletní stavební úpravy objektu pro jeho nové využití jako hasičské zbrojnice jednotky JPO II SDH Rokytnice v Orlických horách.

Předmět zakázky:

Předmětem plnění veřejné zakázky je komplexní zajištění technického dozoru investora a odborné technické pomoci při realizaci investiční akce (dále jen „TDI“) a koordinátora BOZP (dále jen „koordinátor“) v průběhu realizace výše uvedeného projektu včetně všech souvisejících činností nezbytných pro řádnou realizaci projektu, viz. níže.

Rozsah činnosti dodavatele v rámci zakázky:

1. seznámení se s dokumentací pro stavební povolení, především s obsahem smluv, projektovou dokumentací, stavebním povolením a s obsahem vydaných správních rozhodnutí,
2. účast v hodnotící komisi pro výběr dodavatele stavby,
3. odevzdání a převzetí staveniště včetně protokolárního zápisu,
4. sledování dodržování všech podmínek stanovených ve smlouvě o dílo uzavřené mezi investorem a zhotovitelem stavby,
5. sledování dodržování všech podmínek uvedených ve stavebním povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby,
6. spolupráci s projektantem stavby zajišťujícím autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem,
7. spolupráci s projektantem a zhotovitelem stavby při navrhování opatření nebo při provádění odstranění případných závad projektu,
8. kontrola dodržování plánu kontrolních prohlídek stavby uvedených v dokumentaci ke stavebnímu povolení dle § 18 vyhl. č. 526/2006 Sb. zhotovitelem, zajištění jejich ohlašování a účastnění se těchto prohlídek,
9. organizaci kontrolních dnů v průběhu výstavby a jejich řízení včetně vyhotovení protokolů z jednání,
10. sledování a kontrola stavby z hlediska prováděných prací, projednávání všech změn a odchylek projektu,
11. kontrola souladu prováděných prací s odsouhlasenou projektovou dokumentací a s právními předpisy a kontrola prací a dodávek stavby, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo zneprístupněny,
12. sledování a dohlížení na vedení stavebních deníků v souladu s podmínkami uvedených v příslušných smlouvách, pravidelné zápisy s vyjádřením, zejména ke kvalitě prací, dodržování podmínek výstavby, stanovení podmínek na nápravu,
13. sledování předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí prováděných zhotoviteli stavby a jejich výsledků, sledování kvality prováděných dodávek a prací (certifikáty, atesty, protokoly, apod.),
14. okamžité informování objednatele o všech závažných okolnostech,
15. sledování postupu provádění a plnění stavebních prací dle časového plánu (harmonogramu),
16. kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovaných podkladů pro fakturování v průběhu výstavby v souladu se splátkovým kalendářem specifikovaným ve smlouvě o dílo uzavřené mezi investorem a zhotovitelem stavby a na základě zjišťovacích protokolů,
17. zpracování čerpání podrobných položkových rozpočtů v elektronické podobě v souladu s vydanými pokyny Operačního programu přeshraniční spolupráce Česká republika – Polská republika 2007-2013. Příslušné platné pokyny zajistí předá příkazníkovi po podpisu smlouvy příkazce,
18. spolupráci při technickém řešení veškerých sporů,

19. příprava podkladů pro předání a převzetí stavby, účast na převzetí, dohled nad odstraněním vad a nedodělků,
20. účast na předání dokončené stavby a potvrzení protokolu o předání a převzetí,
21. spolupráce s pracovníky zhotovitelů při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi, kontrola řádného uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí,
22. účast na kontrolní prohlídce stavby před vydáním kolaudačního souhlasu,
23. kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem,
24. kontrola a odsouhlasení správnosti dokumentace skutečného provedení stavby,
25. souhlas s úhradou konečné faktury (zádržného),
26. příprava podkladů pro závěrečné hodnocení stavby v průběhu výstavby a předání investorovi k archivaci veškerých dokladů a dokumentace o stavbě pořízených v průběhu provádění díla,
27. kontrola dodržování podmínek zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, v platném znění a prováděcích předpisů dle projektové dokumentace ke stavebnímu povolení k projektu
28. v návaznosti na tvorbu plánů projektanta vypracovat Plán BOZP v jeho písemné a grafické podobě. (S tímto Plánem po jeho schválení odpovědným zástupcem zadavatele prokazatelně seznámit zhotovitele stavby, předat mu jeho kopii a zavázat ho k plnění a respektování Plánu).
29. poskytuje odborné konzultace a dávat doporučení v oblastech BOZP a požární ochrany směřující k zajištění bezpečného a neohrožujícího pracoviště, schvalovat, určovat a kontrolovat technologické nebo pracovní postupy.
30. vypracovat přehled pracovních rizik, která se vzhledem k vykonávaným pracovním činnostem na staveništi mohou vyskytnout a mohou představovat pro osoby zvýšené ohrožení života nebo poškození zdraví.
31. informovat projektanta stavby a zhotovitele o všech známých bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vyplývají z charakteru stavby a pracovních činností se stavbou souvisejících.
32. součástí Plánu BOZP je i přehled platných právních předpisů týkajících se stavby.
33. spolupracovat při výběru zhotovitele stavby ve stavební části a interiéru (tzn. aby byl účasten při jednání hodnotící komise, aby kontroloval nabídky z pohledu technického – tzn. rozpočty) včetně odborného posouzení stavu a úrovně BOZP a PO zhotovitelů, jejich technologických pracovních postupů atd.
34. zajistit ohlášení zahájení stavby (stavebních prací) na staveništi ve stanoveném termínu příslušnému oblastnímu inspektorátu práce).
35. aktualizovat Plán BOZP na staveništi, provádět kontroly jeho dodržování, organizovat kontrolní dny atd.
36. koordinovat vzájemnou spolupráci zhotovitelů při přijímání příslušných opatření k zajištění BOZP na staveništi.
37. dohlížet na dodržování pracovních a technologických postupů pro jednotlivé práce a činnosti.
38. kontrolovat stav oplocení staveniště a staveniště samotné, bezpečnostních značení, komunikace, stav používané techniky, strojů a zařízení.
39. informovat všechny dotčené zhotovitele stavby o bezpečnostních, zdravotních a požárních rizicích, která vznikají na staveništi během průběhu jednotlivých prací.
40. zajišťovat i další činnosti směřující k zajištění BOZP v rámci platné legislativy, zajištění zájmů a ochrany zadavatele stavby.

Předpokládaný rozsah, délka a místo plnění zakázky

Doba plnění

předpokládaný termín zahájení prací: 2/2014

předpokládaný termín dokončení prací: 6/2015

Rozsah zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 150.000,- Kč bez DPH

Celkový předpokládaný objem stavebních prací, kterých se týká plnění zakázky: do 22 900.000,- Kč včetně DPH

Místo plnění

Rokytnice v Orlických horách, evidenční číslo 16, GPS souřadnice objektu: 50°9'44.708"N, 16°27'49.610"E

3. Lhůta, místo a způsob pro podání nabídek

Nabídky uchazeč doručí nejpozději **do 10. 2. 2013 do 14 hodin.**

Nabídku doručte osobně nebo poštou na adresu: Městský úřad Rokytnice v Orlických horách, náměstí Jindřicha Šimka 3, 51761 Rokytnice v Orlických horách (v případě zaslání poštou je rozhodující datum doručení).

Dodavatel může podat písemně jednu nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka musí být předložena v řádně uzavřené obálce označené názvem „**Technický dozor a koordinátor BOZP pro projekt: „Přestavba kotelny na hasičskou zbrojnici v Rokytnici v Orlických horách - NEOTEVÍRAT“**“. Na obálce musí být dále uvedena adresa uchazeče. Nabídky budou otvírány v tomtéž pořadí, v jakém byly zadavateli doručeny. Nabídky předložené po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou přijaty a budou vráceny.

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční **dne 10. 2. 2014 v 14.05 hodin.** v sídle zadavatele (zasedací místnost v přízemí) na adrese: Městský úřad Rokytnice v Orlických horách, náměstí Jindřicha Šimka 3, 51761 Rokytnice v Orlických horách. Otevírání nabídek se mají právo účastnit uchazeči (1 osoba), jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Zadavatel bude po přítomných uchazečích požadovat, aby svoji účast stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů.

3. Požadavky na prokázání plnění kvalifikace

Uchazeči musí předložit pro splnění kvalifikačních předpokladů následující dokumentaci:

Základní kvalifikační předpoklady – čestné prohlášení (jedno prohlášení na vše), toto prohlášení je součástí výzvy jako **příloha č. 2** a musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

Profesní kvalifikační předpoklady – výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, není-li uchazeč v obchodním rejstříku zapsán (v prosté kopii).

Technické kvalifikační předpoklady

Požadavky na dodavatele:

Požadujeme příslušné reference v těchto oblastech.

Uchazeč musí doložit (buď formou čestného prohlášení, nebo osvědčením od zadavatele) realizaci nejméně 3 obdobných referenčních zakázek na projekty staveb občanské vybavenosti ve stupni dokumentace pro provedení stavby za posledních 5 let, které realizoval v hodnotě vypočtené, dle katalogu prací ve výši nejméně 15 milionů Kč bez DPH. Zadavatel si vyhrazuje právo uváděné reference ověřit.

4. Obchodní podmínky – návrh smlouvy

Uchazeč je povinen akceptovat návrh smlouvy v **příloze č. 4**, který podepíše **osoba oprávněná jednat jeho jménem**.

Nabídková cena musí být uvedena jako nejvýše přípustná v celkovém členění bez DPH, samostatně DPH a celková cena včetně DPH a musí obsahovat veškeré náklady uchazeče nezbytné k realizaci dodávky.

Uchazeč odpovídá za kompletnost poskytovaných činností a je povinen i veškeré činnosti, které nejsou výslovně uvedeny a souvisí s předmětem plnění, zahrnout do ceny díla. Nabídková cena musí být platná až do doby celkového dokončení a předání díla. Uchazeč předloží Prohlášení o vázanosti uchazeče s obsahem nabídky uvedené v **příloze č. 3**

5. Údaje o hodnotících kritériích

- 100% - Nabídková cena bez DPH

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho uchazeče, jehož nabídka byla, dle hodnotícího kritéria vyhodnocena jako nejvýhodnější.

6. Požadovaný obsah nabídky

Nabídka musí obsahovat:

- I. **Identifikace uchazeče** (obchodní firma/název, sídlo, kontaktní adresa, IČ, DIČ, telefon, elektronická adresa, osoba oprávněná jednat za uchazeče a kontaktní osoby, bankovní spojení s uvedením čísla účtu)
- II. **Krycí list nabídky**. Uchazeč je povinen vyplnit **přílohu č. 1 – Krycí list nabídky** a umístit ho na první stranu nabídky. Taktéž musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče.
- III. **Návrh smlouvy** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele s požadavky uvedenými v bodě 6
- IV. **Prokázání kvalifikačních předpokladů dle požadavků v bodě 5**
- V. **Prohlášení** podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, z něhož

vyplývá, že dodavatel je vázán celým obsahem nabídky po celou dobu zadávacího řízení –
příloha č. 3

Další požadavky na zpracování nabídky:

- nabídka bude předložena v českém jazyce
- nabídka musí být svázána do jednoho samostatného nerozebíratelného svazku
- veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče
- variantní řešení nabídky nejsou přípustné

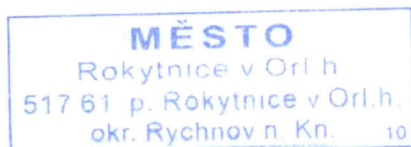
7. Práva zadavatele

- zadavatel si vyhrazuje právo na upřesnění, případně doplnění textu této výzvy
- zadavatel si vyhrazuje právo na eventuálně zrušení této výzvy k podání nabídky, nejpozději však do uzavření smlouvy
- pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a uchazeč je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení. V nabídce pak musí na tuto skutečnost uchazeč upozornit, popsat tu část, kde toto jiné řešení použil a prokázat vymezením technických parametrů řešení, které použil, že jím navržené materiály nebo výrobky jsou technicky a kvalitativně srovnatelné nebo lepší. Zadavatel nebude hradit uchazečům výdaje spojené se zpracováním nabídky a jejím doručením
- předložené nabídky zadavatel nevrací

Zadavatel bez zbytečného odkladu zruší zadávací řízení, pokud:

- nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky nebo byla podána pouze 1 nabídka nebo nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky splňující požadavky zadavatele uvedené ve výzvě k podání nabídek, resp. byly všechny nabídky vyřazeny, nebo
- byli z účasti v zadávacím řízení vyloučeni všichni uchazeči,
- byly zjištěny vážné nesrovnalosti nebo chyby ve výzvě, nebo
- odmítl uzavřít smlouvu i uchazeč třetí v pořadí, s nímž bylo možné smlouvu uzavřít.

V Rokytnici v Orlických horách dne 28. 1. 2014



Petr Hudousek, starosta města

Přehled příloh :

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení dle § 53
- Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o vázanosti obsahem nabídky
- Příloha č. 4 – Obchodní podmínky – příkazní smlouva
- Příloha č. 5 – CD obsahující dokumentaci pro provedení stavby

Přílohy č. 1 – 4 zašleme na požádání v el. podobě – e-mail: jana.gartnerova@mu.rokytnice.cz